



Opintokohteiden muokkaus WebOodissa

Sisällys

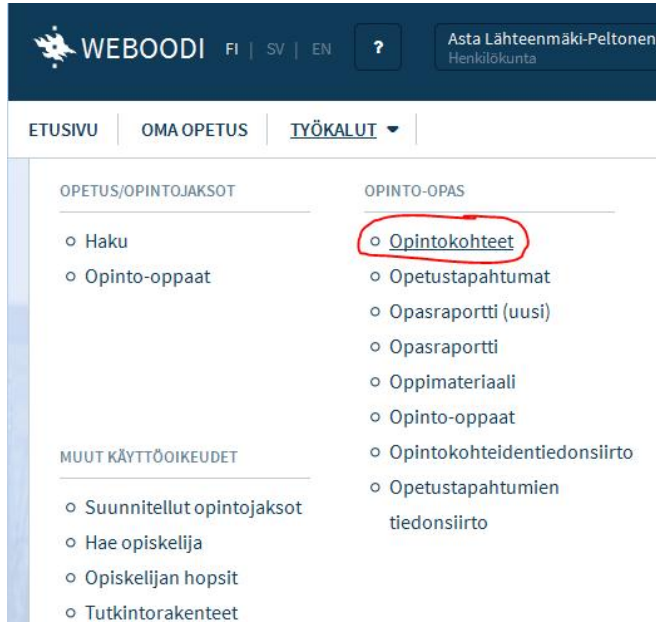
Aluksi	1
Opintokohteen tietojen muokkaaminen	3
Opettajat.....	3
Oppimateriaali.....	5
Alemmat opintokohteet	5
Vastaavat opintokohteet.....	6
Kuvaukset	7
Linkin lisääminen.....	8

Aluksi

1. Kirjaudu sisään WebOodiin. Varmista, että sinulla on käytössä olevana profiilina henkilökuntaprofiili. Jos tässä kohdassa lukee nimesi alla opiskelija, paina nimipainiketta ja vaihda rooli pudotusvalikosta

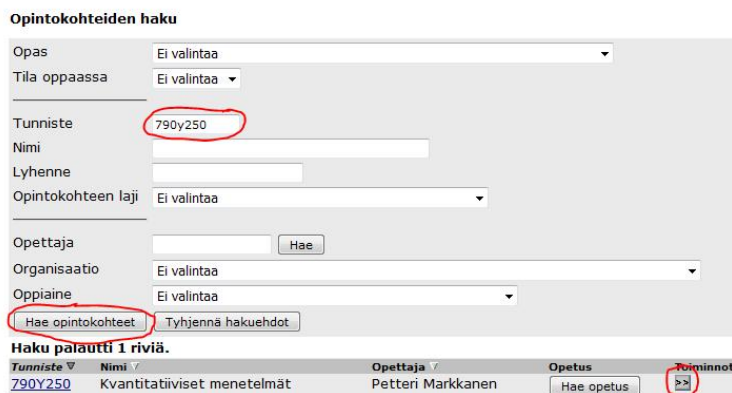


2. Tämän jälkeen mene kohtaan **Työkalut**. Valitse aukeavasta pudotusvalikosta **Opintokohteet**.



The screenshot shows the WebOodi user interface. At the top, there is a navigation bar with the WebOodi logo, language options (FI, SV, EN), a help icon, and the user's name 'Asta Lähteenmäki-Peltonen' and 'Henkilökunta'. Below the navigation bar, there are three main menu items: 'ETUSIVU', 'OMA OPETUS', and 'TYÖKALUT'. The 'TYÖKALUT' menu is expanded, showing two columns of options. The left column is titled 'OPETUS/OPINTOJAKSOT' and includes 'Haku', 'Opinto-oppaat', and 'MUUT KÄYTTÖOIKEUDET' (with sub-items: 'Suunnitellut opintojaksot', 'Hae opiskelija', 'Opiskelijan hopsit', 'Tutkintorakenteet'). The right column is titled 'OPINTO-OPAS' and includes 'Opintokohteet' (highlighted with a red circle), 'Opetustapahtumat', 'Opasraportti (uusi)', 'Opasraportti', 'Oppimateriaali', 'Opinto-oppaat', 'Opintokohteidentiedonsiirto', and 'Opetustapahtumien tiedonsiirto'.

3. Hakunäyttö aukeaa. Hae lisättävä opintokohde esim. syöttämällä *Tunniste*-kenttään opintokohteen tunniste ja klikkaa **Hae opintokohteet**. Valitse oikea opintokohde listasta klikkaamalla kohteen edellä oikeassa reunassa näkyvää >> merkkiä. Opintokohde aukeaa nyt muokattavaksi.



The screenshot shows the 'Opintokohteiden haku' search form. The form has several input fields: 'Opas' (dropdown menu), 'Tila oppaassa' (dropdown menu), 'Tunniste' (text input field with '790y250' entered and circled in red), 'Nimi' (text input field), 'Lyhenne' (text input field), 'Opintokohteen laji' (dropdown menu), 'Opettaja' (text input field with a 'Hae' button), 'Organisaatio' (dropdown menu), and 'Oppiaine' (dropdown menu). Below the form, there is a 'Hae opintokohteet' button and a 'Tyhjennä hakuehdot' button. Below the search form, there is a table with the following data:

Tunniste	Nimi	Opettaja	Opetus	Toiminnot
790Y250	Kvantitatiiviset menetelmät	Petteri Markkanen	Hae opetus	>>

Opintokohteen tietojen muokkaaminen

Opintokohteen tiedoista WebOodissa on tarkoitus muokata näitä tietoja: **Opettajat**, **Oppimateriaali** (ei ole käytössä kaikissa tiedekunnissa), **Alemmat opintokohteet**, **Vastaavat opintokohteet** sekä **Kuvaukset**. Opettajatieto, alemmat opintokohteet ja vastaavat opintokohteet sekä kuvaukset tulisi aina syöttää opintokohteelle. (**Luokittelu** ei ole WebOodin puolella käytössä; Vastuuyksikkö määritellään yleensä WinOodissa)

Ylimmän harmaan kentän tietoja pystyy muuttamaan vain WinOodissa

Opintokohteen tietojen muutos

Tunniste 790Y250 Opintokohteen esikatselu

Nimi Kvantitatiiviset menetelmät **Laajuus** 5 op
 Namn Kvantitativa metoder **Laji** Opintojakso
 Name Quantitative Methods **Tyyppi** Aineopinnot
 Lyhenteet Kvantitatiivise
 Kvantitativa me
 Quantitative Me
 Vastuuosuudet Yleinen valtio-oppi

Muokattavat tiedot

Näkyminen opiskelijalle: Näkyy Ei näy

Tietoja viimeksi muokannut: Asta Lähteenmäki-Peltonen 21.06.2016

Keskimmäisessä harmaassa kentässä pystyy määrittämään, näkyykö opintokohde opiskelijoille, kun he hakevat opintojaksosja WebOodissa.

Klikkaamalla >> -ikonia pääsee muuttamaan kyseistä tietoa.

Opettajat

1. Opettajatiedon pääsee lisäämään Opettajat- näytöllä + merkin kautta. Olemassaolevaa opettajatietoa pääsee muokkaamaan >> merkin kautta. Huom! Opettajan **Asema ja Organisaatio**- tieto ei näy opiskelijoille.

790Y250 Kvantitatiiviset menetelmät

Opettajat

Rooli	Hlönumero	Nimi	Asema ja organisaatio	Voimassaoloaika	Toiminnot
Vastuuopettaja	015787	Petteri Markkanen	professori, Yleinen valtio-, 01.01.2015-21.12.2112	01.01.1900 - 21.12.2112	<input type="button" value=">>"/> <input type="button" value="+"/>

2. Painettuasi + merkkiä, voit hakea opettajaa esim. nimellä avaamalla hakutoiminnon (**Hae**). Paina lopuksi Valitse- nappia oikean opettajan rivin lopussa.

790Y250 Kvantitatiiviset menetelmät

Opettajat

Rooli	Hlönumero	Nimi	Asema ja organisaatio	Voimassaoloaika	Toiminnot
Vastuupettaja	015787	Petteri Markkanen	professori, Yleinen valtio-, 01.01.2015-21.12.2112	01.01.1900 - 21.12.2112	>>
		Hae			

Takaisin

Opettajan haku

Rooli (ei käytössä) Ei valintaa

Henkilönumero

Henkilötunnus

Sukunimi heinonen

Etunimi

Yksikkö jossa töissä Ei valintaa

Hae Tyhjennä hakuehdot Takaisin

Haku palautti 115 henkilöä

Nimi	Henkilönumero	Voimassa oleva työsuhde	Toiminnot
Ainomaja Heinonen	133567		Valitse
Albert Heinonen	042955	tietotekniikka-asiantuntija, Tietotekniikka, 20.12.2005-21.12.2112	Valitse
Alpo Heinonen	115038		Valitse
Ann-Maria Heinonen	048959		Valitse

Uudelle opintokohteelle laitetaan opettajavastuun alkamisajaksi lukuvuoden alku, esim. 1.8.2017. Päätymispäivä on lähtökohtaisesti opetussuunnitelmakauden päätymispäivämäärä, 31.7.2020. Toistaiseksi voimassaolevalle tiedolle pannaan päätymispäivämääräksi 21.12.2112 (käytetään esim. jos opintojakson vastuu oletettavasti säilyy samalla, vakituksessa työsuhteessa olevalla opettajalla myös opetussuunnitelmakauden vaihtuessa). Jos vastuut muuttuvat kesken lukuvuoden tai opetussuunnitelmakauden, pannaan tietoihin oikea muutospäivämäärä ja jatkuu 31.7.2020 asti. **Muista tallentaa lisäys tai muutos painamalla diskettikuvakkeesta.**

790Y250 Kvantitatiiviset menetelmät

Opettajat

Rooli	Hlönumero	Nimi	Asema ja organisaatio	Voimassaoloaika	Toiminnot
Vastuupettaja	015787	Petteri Markkanen	professori, Yleinen valtio-, 01.01.2015-21.12.2112	01.08.2017 - 31.07.2020	- [+]

Takaisin

Oppimateriaali

Oppimateriaalitietoihin jakson kirjallisuus on mahdollista viedä siten, että opintokohteelta on opiskelijanäkymässä suora linkki teoksen saatavuustietoihin yliopiston kirjastossa. Oppimateriaalitiedot tallennetaan aikavälinään yksi lukuvuosi kerrallaan. Oppimateriaalin lisäämistä käsitellään omassa erillisessä ohjeessaan [Oodin tukisivuilla](#). Huom! Kirjallisuuslinkit eivät ainakaan vielä nykyisin näy kurssisivuilla.

Opintokohteen oppimateriaali

[Opintokohteen esikatselu](#)[Takaisin](#)

790Y240, Kvalitatiiviset menetelmät

Oppimateriaalien aikatiedot ja/tai lukittu-tieto päivitetty.

2017-18

Uusi aikaväli

Ensimmäinen voimassaolovuosi

2017-18

[Tallenna](#) Oppimateriaali on lukittu tällä aika
Lukitseminen tarkoittaa sitä, ettei tietoja pääse muokkaa

Viimeinen voimassaolovuosi

2017-18

Tekijä	Nimike	Vuosi	Pakollinen	Toiminnot +
Väliotsikko (suomi):				>>
Väliotsikko (ruotsi):				
Väliotsikko (englanti):				

[Tallenna](#)[Poista oppimateriaali tältä aikaväliltä](#)

Alemmat opintokohteet

Jos opintokohde koostuu osista, (esim. kokonaisuus jolla on opintojaksoja tai opintojakso jolla on opintojakson osia), siihen sisältyvät alemmat opintokohteet voidaan määritellä tässä kohdassa. Alempien opintokohteiden lisääminen tapahtuu samalla tavalla kuin tutkintorakenteiden Opintojaksot - tai Kokonaisuus -näytöillä. **HUOM!** Opintojakson alle ei missään oloissa saa sisällyttää alemmaksi opintokohteeksi toista kokonaista opintojaksoa! Opintokohteiden sisältyvyyksien lisäämisestä on erillinen ohje [Oodin tukisivuilla](#).

Vastaavat opintokohteet

Opintojaksolle on tällä näytöllä mahdollista liittää tieto sitä vastaavista opintojaksoista. Vastaavuudella tarkoitetaan tutkintovaatimuksiin kuuluvien opintokohteiden korvaamista muilla opintokohteilla. Korvaaminen edellyttää sitä, että opintokohteet vastaavat sisällöltään ja tasoltaan toisiaan. Vastaavia opintojaksoja voi lisätä oikean reunan + painikkeella, jonka jälkeen opintojakso haetaan opintojakson tunnisteiden avulla. Olemassa olevaa vastaavuutta pääsee muokkaamaan >> painikkeella

Vastaavat opintokohteet

Opintokohde	Nimi	op	Yhteislaajuus op	ov	Yhteislaajuus ov	Vastaavuus molempiin suuntiin	Alkamispäivä	Päätymispäivä	Toiminnot
791090	Y250 Kvantitatiiviset menetelmät	6	6		0	Ei	01.08.2007	21.12.2112	>> +

Takaisin

Vastaavat opintokohteet


Opintokohde	Nimi	op	Yhteislaajuus op	ov	Yhteislaajuus ov	Vastaavuus molempiin suuntiin	Alkamispäivä	Päätymispäivä	Toiminnot
791090	Y250 Kvantitatiiviset menetelmät	6	6		0	Ei	01.08.2007	21.12.2112	>> + -

Takaisin

Huom! Uusien koulutusohjelmien opintojaksojen vastaavuustieto pannaan alkavaksi 1.8.2007 ja päättyväksi 21.12.2112. Tällöin vastaavuuden voimassaoloaika ei aiheuta ongelmia opiskelijan HOPSiin siinäkin tilanteessa, jossa vanha opiskelija siirtyy suorittamaan tutkintoaan uuden koulutusohjelman tutkintorakenteen mukaisesti. (opintojen vanhenemissääntö on uusissa koulutusohjelmissa 10 vuotta, siksi leikkaavuus aloitetaan 10 vuotta ennen nykyhetkeä)

Yhteislaajuus-kenttään annetaan se opintopistemäärä, jonka opiskelija saa, jos hän suorittaa molemmat opintokohteet, jotka leikkaavat toisiaan. Yleensä kuitenkin suoritetaan jompikumpi (vanha tai uusi vastaava opintojakso), jolloin yhteislaajuus-kenttään ei tarvitse lisätä mitään.

Pääsääntöisesti vastaavuus molempiin suuntiin-kohdassa valitaan vaihtoehdoksi kyllä. Tällöin vanhojen tutkintovaatimusten mukaisesti opintojaan suorittavien HOPSiin kelpaavat myös uuden tutkintorakenteen mukaan suoritettut vastaavaksi merkityt opinnot.

Muutosten jälkeen muista tallentaa -napista ja klikkaa sen jälkeen Takaisin-painiketta. WinOodissa vastaavuuksien välilehti on nimeltään *Leikkaavuudet*, mutta WinOodissa näitä tietoja ei saa muokata.

Kuvaukset

Kuvaukset -kohdassa voi syöttää opintokohteille uusia kuvaustietoja tai muokata ja päivittää mahdollisia edellisestä oppaasta kopioituja kuvauksia. **Tallenna kuvauksille uudeksi voimassaoloaikaväliksi opetus suunnitelmakauden voimassaoloaika, 2017-18 – 2019-20.**

1. Aseta ensimmäinen ja viimeinen voimassaolovuosi ja paina **Tallenna**.

790Y250, Kvantitatiiviset menetelmät

2014-15 | 2015-16 | Uusi aikaväli

Ensimmäinen voimassaolovuosi: 2017-18 ▼ **Tallenna**

Viimeinen voimassaolovuosi: 2019-20 ▼

2. Kuvaustiedot syötetään niille tarkoitettuihin kenttiin. Kuvausten esitysjärjestys on kaikille sama, ja kuvauksista näytetään kaikissa oppaissa kunkin opintojakson kohdalla vain ne otsikot joiden kohdalla on sisältöä. Tekstit tallennetaan **Tallenna**- painikkeesta. Ruotsin- ja englanninkielisille kuvauksille tarkoitetut kentät saa auki oikean yläreunan linkeistä.

Opintokohteen kuvaus Opintokohteen esikatselu Takaisin

Muista tehdä välitallennuksia 30 min välein.

790Y250, Kvantitatiiviset menetelmät

2014-15 | 2015-16 | 2017-18...2019-20 | Uusi aikaväli

Ensimmäinen voimassaolovuosi: 2017-18 ▼ **Tallenna** Kuvaus on lukittu
Lukitseminen tarkoittaa sitä, ettei tietoja pääse muokkamaan.

Viimeinen voimassaolovuosi: 2019-20 ▼

Opintokohteen kuvaus Kielivalinta: suomi / svenska / English

Kohderyhmä


Tähän kirjoitetaan kuvaustekstiä

Polku: p

Ajoitus

Kuvaustekstikenttien täyttämistä on oma ohjeensa Iso pyörä-koulutusohjelmaudistuksen wikisivuilla:

<https://wiki.helsinki.fi/pages/viewpage.action?pageId=213356764>. Jos kopioit ja liität tekstejä Word-tiedostosta, kopioi teksti ensin Notepad- tiedostoon ja sitten Notepad-tiedostosta Oodin kuvaustekstikenttiin. Tällöin Wordin muotoilut eivät jää sotkemaan Oodin näkymää. **Työkaluvalikon**

Liitä **Wordista-painiketta**  **ei tule käyttää** Jos johonkin kuvailutietokenttään ei ole tietoja, **jätä kenttä kokonaan tyhjäksi**. Mikäli kenttään syöttää viivan, tyhjä kenttä tulostuu turhaan.

Muista **tallentaa** tekemäsi muutokset! Kirjoittamaasi tekstiä pääsee esikatselemaan oikeasta yläreunasta **Opintokohteen esikatselu** -napista.

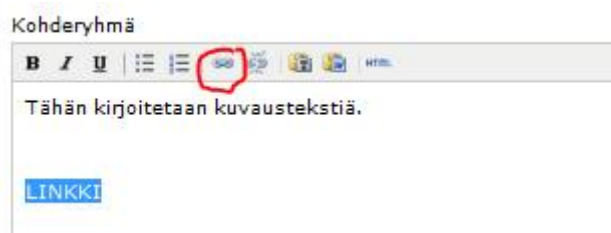
Jos jostain syystä haluat poistaa kaikki tietyn aikavälin kuvaukset, klikkaa aivan näytön oikeasta alareunasta löytyvää painiketta (Varaudu ensin vierittämän sivua alaspäin, kunnes pääset kuvaustekstikenttien loppuun).



Linkin lisääminen

Voit lisätä kuvausteksteihin myös linkin esimerkiksi ulkoisille verkkosivuille. Linkin tekeminen tapahtuu seuraavasti:

1. Maalaa tekstistä se sana tai lause josta haluat tehdä linkin. Klikkaa sen jälkeen aktiiviseksi muuttunutta linkkipainiketta.



2. Syötä avautuvaan ikkunaan **linkin URL** ja klikkaa **Lisää**. Muista tallentaa muutos kuvaustekstinäytöllä.

